



**Middelfart**  
KOMMUNE

# Delegerings- og kompetencefordelingsplan



 **Broerne**  
begynder her    en del af trekantområdet

[www.middelfart.dk](http://www.middelfart.dk)

## Indholdsfortegnelse

Forord .....	2
Økonomiudvalget.....	3
Beskæftigelse- og arbejdsmarkedsudvalget.....	7
Børn, kultur- og fritidsudvalget.....	10
Klima-, Natur-, og Genbrugsudvalget .....	15
Skoleudvalget .....	18
Teknisk udvalg .....	21

## Forord

Hensigten med delegerings- kompetencefordelingsplanen er at skabe et samlet overblik over, hvor kompetencen til at træffe beslutninger i Middelfart Kommune er placeret. Så både politikere, ansatte og andre til enhver tid via kompetencefordelingsplanen kan skaffe sig oplysning om og overblik over, om en sag skal afgøres politisk eller kan afgøres administrativt.

Kompetencefordelingsplanen er bygget op således, at den først beskriver kompetenceplanen på Økonomiudvalgets område. Derefter kommer de enkelte fagudvalgs afsnit.

Kompetencefordelingsplanen dækker størstedelen af de typiske sager/beslutninger i den kommunale hverdag. I praksis vil der opstå sager, hvor administrationen ud fra en vurdering af sagernes principielle karakter/ offentlige interesse konkret må vurdere om sagen skal behandles administrativt, i fagudvalg (stående udvalg), hos økonomiudvalg eller i byrådet.

Det politiske niveau kan desuden til en hver tid trække deres delegation af beslutningskompetence til det administrative niveau tilbage. Det administrative niveau er anført i delegations- og kompetencefordelingsplanen som direktør.

## Økonomiudvalget

Sagsområde	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Overordnet Løn- og personalepolitik</b>	<b>B</b>			
Delpolitikker fx rygepolitik				<b>B</b>
Ansættelse og uansøgt afsked kommunaldirektør	<b>B</b>			
Ansættelse og uansøgt afsked øvrige direktører	<b>B</b>			
Ansættelse og uansøgt afsked med øvrige ansatte				<b>B</b>
<b>Politisk styring</b>				
Politisk styringsmodel	<b>B</b>	<b>I</b>		
Vision for Middelfart Kommune	<b>B</b>			
Politiske mål	<b>B</b>	<b>I</b>		
Politiske strategier	<b>B</b>	<b>I</b>		
Indsatser	<b>B</b>	<b>I</b>	<b>I</b>	
Økonomisk politik og finansiel Strategi	<b>B</b>			
Sagsbehandlingsfrister	<b>B</b>	<b>I</b>	<b>I</b>	
<b>Overordnet planlægning</b>				
Kommuneplanlægning	<b>B</b>			
Igangsætning af lokalplaner		<b>B</b>		
Befolkningsprognose		<b>B</b>		
<b>Kasse- og regnskabsvæsen</b>				
Vedtagelse af principper for økonomisk styring	<b>B</b>			
Godkendelse af årsregnskab samt revisionsberetninger	<b>B</b>			
Godkendelse af regler for økonomisk decentralisering	<b>B</b>			
Bemyndigelse vedr. administration af daglige bankforretninger				<b>B</b>
Principper for anvendt regnskabspraksis	<b>B</b>			
Regler for anvisning, attestation, bilagsbehandling, kassefunktion, personlige udlæg, opbevaring af midler, kontrol og afstemning vedr. IT- systemer				<b>B</b>
<b>Budget- og bevillingskontrol</b>				
Godkendelse af regler og tidsplan i forbindelse med budgetlægning		<b>B</b>		
Vedtagelse af budget				
Budgetkontrol og bevillingskontrol	<b>B</b>			
Tillægs-, anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb	<b>B</b>			
Flytning af budget indenfor udvalgs politikområder			<b>B</b>	
Ændring eller overførsel mellem udvalgsområder (0-bevillinger)		<b>B</b>		
Tidsplan og procedure for regnskabs- aflæggelse				<b>B</b>
<b>Pantsætning af fast ejendom</b>				
Borgers ejendomme fx boligændringer, beboerindskud ejendomsskat herunder rykning				<b>B</b>
Bemyndige kommunalt ansatte pantefogeder til at foretage udlæg for ejendomsskatter og andre fortrinsberettigede kommunale krav				<b>B</b>

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Køb og salg</b>				
Køb og salg af fast ejendom	<b>B</b>			
Godkendelse af regler vedr. salg af erhvervsjord efter standard vilkår	<b>B</b>			
Godkendelse af regler vedr. salg af parcelhusgrunde efter standard vilkår	<b>B</b>			
Salg af erhvervsjord efter standardvilkår				<b>B</b>
Salg af parcelhusgrunde efter standardvilkår				<b>B</b>
Køb samt salg af erhvervsjord efter specielle vilkår	<b>B</b>			
<b>Lån og garantiforpligtelser</b>				
Konvertering af lån indenfor rammerne af den økonomiske politik				<b>B</b>
Optagelse af nye lån	<b>B</b>			
Garantistillelse ved konvertering af lån (boligselskaber, selvejende institutioner/foreninger)				<b>B</b>
Garantistillelse ved optagelse af nye lån (boligselskaber, selvejende institutioner/foreninger)	<b>B</b>			
Leje- og leasingaftaler vedr. indgåelse og ændring				<b>B</b>
<b>Uddeling af tilskud til foreninger m.v.</b>				
Principper for MFK landdistriktsmidler	<b>B</b>			
Tilskud / ophør af tilskud til foreninger, samarbejdsaftaler	<b>B</b>			
Projekter, éngangstilskud til foreninger, samarbejdspartnere vedr. erhverv, handel og turisme				<b>B</b>
Fordeling af eventpulje				<b>B</b>
<b>Lokaludvalg</b>				
Oprettelse og nedlæggelse af lokaludvalg	<b>B</b>			
Godkendelse af lokaludvalgenes sammensætning				<b>B</b>
Vedtægtsændringer		<b>B</b>		
<b>Indretning af kommunens administration</b>				
Overordnet forvaltningsstruktur	<b>B</b>			
Øvrige organisationsændringer				<b>B</b>
<b>Administrationsgrundlag for den kommunale boliganvisning</b>				
Administrationsgrundlag for den kommunale boliganvisning		<b>B</b>		
<b>Tilsyn med offentligt støttet boligbyggeri</b>				
Nybyggeri Skema A (budget)	<b>B</b>			
Skema B (licitationsresultater hvis det er i overensstemmelse med skema A)				<b>B</b>
Skema C (byggeregnskaber)	<b>B</b>			
Afsatte beløb				<b>B</b>
Godkendelse af Låneomlægning v. ingen provenuforøgelse og uændret løbetid				<b>B</b>
Godkendelse af Låneomlægning med provenuforøgelse eller ændret løbetid	<b>B</b>			

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
Tilladelse til optagelse af lån til for- bedringsarbejde/renovering uden kommunal garanti				<b>B</b>
Godkendelse af lejeforhøjelse				<b>B</b>
Gennemgang regnskaber på styringsdialogmøder				<b>B</b>
Behandling af regnskaber, som indsendes til orientering				<b>B</b>
Behandling af sammenlægninger af afdelinger, som indsendes til orientering				<b>B</b>
Aftaler om anvisningsret og fleksible udlejningsaftaler af boliger mellem boligorganisationer og Middelfart Kommune		<b>B</b>		
Godkendelse af pårørende eller andre der kan varetage svage beboers interesse i afdelingsbestyrelse				<b>B</b>
Godkendelse af sproglige ændringer og tilføjelser i boligorganisationers tildelingskriterier				<b>B</b>
Fritagelse for dispositionsfondsdækning efter driftsbekendtgørelsen §41				<b>B</b>
Godkendelse af vedtægter for en almen boligorganisation jf. almenboliglovens § 12 stk. 5				<b>B</b>
<b>Udenlandske kontakter herunder venskabsbysamarbejder</b>				
Aftale om samarbejder				<b>B</b>
<b>Samarbejde mellem stat og andre kommuner</b>				
Indgåelse af aftaler og kontrakter om forpligtende samarbejder	<b>B</b>			
<b>Drift og indvendig vedligeholdelse af bygninger, anlæg og arealer</b>				
Retningslinjer for indhentning af til- bud/udbud i forbindelse med vedligeholdelse af bygninger, anlæg og arealer.		<b>B</b>		
Administration af vedligeholdelsesmidler efter retningslinjer				<b>B</b>
<b>Bygge- og anlægsarbejder</b>				
Projektforslag, forprojekt og hovedprojekt	<b>B</b>			
<b>Borgerservice ekskl. ydelse tilknyttet beskæftigelsesindsatsen</b>				
Generelle forudsætninger for borgerbetjening	<b>B</b>			
Kompetenceplaner og instrukser for administration af lovpligtige ydelser (pension, bolig)		<b>B</b>		
Kompetenceplaner og instrukser for opkrævninger		<b>B</b>		
Forretningsgange og instrukser for opgaver der administreres for andre afdelinger/forvaltninger				<b>B</b>
Forretningsgange og instrukser for opgaver der administreres af andre myndigheder		<b>B</b>		
<b>Overordnede principper for forsikringsforhold</b>				
Overordnede principper for forsikringsforhold		<b>B</b>		
Forretningsgange og instrukser vedr. forsikring				<b>B</b>
<b>Indkøbsfunktioner</b>				
Godkendelse af indkøbspolitik	<b>B</b>			
Udmøntning af indkøbspolitik				<b>B</b>
Godkendelse af bank og forsikringsopgaven efter udbud		<b>B</b>		
Godkendelse af revisionsopgaven efter udbud	<b>B</b>			
Udbud af øvrige vare- og tjeneste- ydelser				<b>B</b>

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Arkiver</b>				
Arkivinstruks	<b>B</b>			
Organisering m.m.				<b>B</b>
<b>IT</b>				
Godkendelse af Informationssikkerhedspolitik	<b>B</b>			
<b>Kursus til byrådsmedlemmer</b>				
Kurstilbud, som relaterer sig til byrådspolitikere, men ikke er omfattet af kursusregulativet		<b>B</b>		
<b>Oprettelse af §60 selskaber og andre selskaber</b>				
Oprettelse af §60 selskaber og andre selskaber	<b>B</b>			
<b>Trekantens Brandvæsen I/S</b>				
Godkendelse af budget og regnskab	<b>B</b>		*	
Godkendelse af dimensionering af redningsberedskabet	<b>B</b>		*	
Godkendelse af revision af generel beredskabsplan Middelfart Kommune	<b>B</b>		*	
Opgavefastsættelse af frivilligt beredskabs- og ungdomskorps	<b>B</b>		*	
Godkendelse og udøvelse af erhverv som festfyrværker m.m.	<b>B</b>		*	

\*Det forberedende arbejde udarbejdes af Beredskabskommissionen.

## Beskæftigelse- og arbejdsmarkedsudvalget

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående Udvalg	Direktør
<b>Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område</b>				
Kapitel 2 - Borgeren				<b>B</b>
Kapitel 3 - Opholdskommune og mellemkommunal refusion				<b>B</b>
Kapitel 10 - Almindelige klageregler				<b>B</b>
<b>Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.</b>				
Kapitel 2 - § 4 Beskæftigelsesplan	<b>B</b>		<b>I</b>	
Kapitel 2 - Samarbejdsaftale om sundhedsfaglig rådgivning, rehabiliteringsteams				<b>B</b>
<b>Lov om aktiv socialpolitik</b>				
Kapitel 1 - Formål og den enkeltes ansvar				<b>B</b>
Kapitel 2 - Statsborgerskab og bopæl				<b>B</b>
Kapitel 3 - Vejledning og opfølgning				<b>B</b>
Kapitel 4 - Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse, overgangsydelse, uddannelseshjælp og kontanthjælp				<b>B</b>
Kapitel 6a - Ressourceforløbsydelse				<b>B</b>
Kapitel 6b - Ressourceforløbsydelse til personer i jobafklaringsforløb				<b>B</b>
Kapitel 6c - Revalideringsydelse m.v.				<b>B</b>
Kapitel 7 - Ledighedsydelse				<b>B</b>
Kapitel 9 - Indbetaling m.v. til Arbejdsmarkedets Tillægspension og den obligatoriske pensionsordning				<b>B</b>
Kapitel 10 - Hjælp i særlige tilfælde				<b>B</b>
Kapitel 10a - Hjælp til efterlevende				<b>B</b>
Kapitel 11 - Udbetaling af hjælp				<b>B</b>
Kapitel 12 - Tilbagebetaling m.v.				<b>B</b>
Kapitel 13 - Klageregler				<b>B</b>
Kapitel 13a - Registerbaseret sagsbehandling og digitale sagsbehandlingsskridt m.v.				<b>B</b>
Kapitel 14 - Finansiering m.v.				<b>B</b>
Kapitel 14a - Rådgivning				<b>B</b>
Kapitel 15 - Forsøgsregler				<b>B</b>
<b>Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats</b>				
Afsnit I - Formål, ansvar for indsatsen og målgrupper				<b>B</b>
Afsnit II - Bistand til job- og uddannelsessøgende og arbejdsgivere og tilmelding som jobsøgende				<b>B</b>
Afsnit III - Cv, kontaktførelse, planer m.v. og jobrettet uddannelse				<b>B</b>
Afsnit IV - Tilbud m.v.				<b>B</b>
Afsnit V - Mindre intensiv indsats				<b>B</b>
Afsnit VI - Særlige ordninger, herunder jobafklaringsforløb, ressourceforløb, fleksjob og revalidering				<b>B</b>
Afsnit VII - Indsats over for beskæftigede m.v.				<b>B</b>
Afsnit VIII - Understøttelse af indsatsen				<b>B</b>

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
Afsnit IX - Øvrige bestemmelser				<b>B</b>
Afsnit X - Klageadgang, ikrafttræden m.v.				<b>B</b>
<b>Lov om sygedagpenge</b>				
Afsnit I - Formål og målgrupper				<b>B</b>
Afsnit II - Almindelige betingelser for ret til sygedagpenge				<b>B</b>
Afsnit III - Sygedagpenge til lønmodtagere				<b>B</b>
Afsnit IV - Sygedagpenge til selvstændige erhvervsdrivende				<b>B</b>
Afsnit VI - Refusion og finansiering m.v.				<b>B</b>
Afsnit VII - Øvrige bestemmelser				<b>B</b>
<b>Lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v.</b>				
Kapitel 1 - Formål m.v.				<b>B</b>
Kapitel 2 - Fortrinsadgang				<b>B</b>
Kapitel 3 - Personlig assistance				<b>B</b>
Kapitel 4 - Personlig assistance til handicappede under efter- og videreuddannelse				<b>B</b>
Kapitel 5 - Løntilskud ved ansættelse af nyuddannede personer med handicap				<b>B</b>
Kapitel 5 a - Opkvalificering i forbindelse med ansættelse				<b>B</b>
Kapitel 6 - Hjælpe midler i forbindelse med løntilskudsansættelse efter denne lov eller tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats				<b>B</b>
<b>Lov om integration af udlændinge i Danmark (integrationsloven)</b>				
Kapitel 1 - Formål				<b>B</b>
Kapitel 2 - Kommunalbestyrelsens opgaver				<b>B</b>
Kapitel 3 - Boligplacering af flygtninge				<b>B</b>
Kapitel 4 - Selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram for flygtninge og familiesammenførte udlændinge				<b>B</b>
Kapitel 4a - Introduktionsforløb for indvandrere				<b>B</b>
Kapitel 5 - Pligt til tilmelding som arbejdssøgende, rådighedsvurdering m.v.				<b>B</b>
Kapitel 6 - Hjælp i særlige tilfælde				<b>B</b>
Kapitel 7 - Udbetaling af hjælp og tilbagebetaling				<b>B</b>
Kapitel 9 - Finansiering og administration m.v.				<b>B</b>
Kapitel 10 - Indhentning og videregivelse af oplysninger				<b>B</b>
Kapitel 10 a - Sanktioner m.v.				<b>B</b>
Kapitel 11 - Klageregler				<b>B</b>
Kapitel 12 - Definitioner				<b>B</b>
<b>Repatrieringslov</b>				
Kapitel 1 - Formål, personkreds m.v.				<b>B</b>
Kapitel 2 - Rådgivning om repatriering				<b>B</b>
Kapitel 3 - Hjælp til repatriering				<b>B</b>
Kapitel 4 - Reintegrationsbistand				<b>B</b>
Kapitel 5 - Indberetning af afgørelser efter repatrieringsloven				<b>B</b>



<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
Kapitel 6 - Klageregler				<b>B</b>
Kapitel 7 - Finansiering m.v.				<b>B</b>
<b>Lov om forberedende grunduddannelse</b>				
Kapitel 2 - Optagelse, uddannelsesstart og uddannelsestid (udarbejde uddannelsesplan)				<b>B</b>
Kapitel 3 - Uddannelsens struktur, indhold, m.v. (tilvejebringelse af virksomhedspraktik)				<b>B</b>
<b>Skal lov om integrationsgrunduddannelse (igu)</b>				
§ 10 - Skolegodtgørelse i forbindelse med uddannelsesforløb				<b>B</b>
§ 10 - Transportgodtgørelse i forbindelse med uddannelsesforløb				<b>B</b>

## Børn, kultur- og fritidsudvalget

Sagsområde	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Dagtilbudsområdet</b>				
<b>Mål, rammer og ansvar for samt tilsyn med dag- fritids- og klubtilbud</b>				
Byrådet skal fastsætte og offentliggøre kommunens mål og rammer for dagtilbud.	<b>B</b>			
Byrådet fastsætter indsatsområder for dagtilbuddene			<b>B</b>	
Byrådet skal sikre at der skabes sammenhæng mellem tilbuddene	<b>B</b>			
Byrådet skal sikre, at der ydes særlig støtte til de børn, der har behov for det				<b>B</b>
Byrådet skal offentliggøre oversigt over dagtilbud samt satser for tilskud til privat pasning og pasning af egne børn				<b>B</b>
Byrådet skal sørge for det nødvendige antal pladser i dagtilbuddene	<b>B</b>			
Op- og nednormering, ændring af pasningstilbudstyperne indenfor budgetrammen				<b>B</b>
Byrådet kan delegerer kompetencen til at fastlægge lukkedage til forældrebestyrelsen i kommunens institutioner inden for de rammer, der i kommunen er fastsat omkring lukke- dage.	<b>B</b>			
Byrådet skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov samt den måde opgaverne udføres på.				<b>B</b>
Byrådet skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet			<b>B</b>	
<b>Sprog vurdering og sprogstimulering</b>				
Byrådet har ansvaret for, at der gennemføres en sprogvurdering af alle 3-årige børn i dagtilbud, hvis der er forhold, der giver formodning om behov for sprogstimulering				<b>B</b>
Byrådet har ansvaret for, at der gennemføres en sprogvurdering af alle 3-årige børn, der ikke er optaget i dagtilbud				<b>B</b>
Byrådet skal gøre familier uden dag- tilbud opmærksom på muligheden for dagtilbud				<b>B</b>
Byrådet har ansvaret for, at der gives sprogstimulering til de børn, der har behov for dette				<b>B</b>
Byrådet har ansvaret for, at der gives sprogstimuleringstilbud i form af en plads på 30 timer om ugen til tosprogede børn, der ikke er i dagtilbud og som vurderes til at have behov for sprogunderstøttende aktiviteter				<b>B</b>
Byrådet skal sikre at forældre ind- drages i forbindelse med sprogvurderingen og sprogstimuleringen				<b>B</b>
Byrådet skal træffe afgørelse om standsning af børneydelsen, hvis forældrene ikke overholder deres pligt til at lade deres barn deltage i sprogvurdering og sprogstimulering, når barnet er blevet vurderet til disse tilbud				<b>B</b>
Byrådet har ansvaret for, at føre tilsyn med den sprogstimulering, som forældre selv varetager se. §12 stk.1				<b>B</b>
<b>Forældrebestyrelse</b>				
Byrådet kan beslutte at medarbejderrepræsentanter i forældrebestyrelser i kommunale daginstitutioner og dagplejen skal have stemmeret	<b>B</b>			

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
Byrådet skal sikre at forældre i privatinstitutioner gives indflydelse svarende til forældreindflydelsen i selv- ejende daginstitutioner svarende til selvejende daginstitutioner			<b>B</b>	
Byrådet skal sikre forældre til børn i privat dagpleje indflydelse på dagplejens arbejde med børnene				<b>B</b>
Byrådet fastsætter, efter udtalelse fra forældrebestyrelserne, vedtægter for styrelsen af de kommunale dag- tilbud	<b>B</b>			
Vedtægter for styrelsen af selvejende institutioner skal godkendes af Byrådet			<b>B</b>	
Vedtægter for styrelsen af udliciterede institutioner skal godkendes af Byrådet		<b>B</b>		
<b>Frokost i daginstitutioner</b>				
Byrådet kan beslutte at et sundt fro- kosttilbud indgår som en del af dagtilbudsydelsen i såvel kommunale som private institutioner	<b>B</b>			
Byrådet træffer afgørelse om, at et barn kan fritages fra frokostmåltidet pga. særlige lægedokumenterede forhold				<b>B</b>
Byrådet kan beslutte, at institutioner, der hovedsagelig anvender naturområder for børnenes ophold i daginstitutionen, kan fritages for frokostmåltidet			<b>B</b>	
Byrådet skal mindst hvert andet år give mulighed for fravalg af frokost- måltid			<b>O</b>	
Byrådet skal forud for muligheden for fravalg af frokostordning oplyse om den forventede takst for måltidet				<b>B</b>
Byrådet fastsætter og offentliggør retningslinjer for forældrenes fravalg af frokostmåltid			<b>B</b>	
Byrådet kan beslutte, at forældrene ikke kan fravælge frokostmåltidet, hvis det vurderes at være påkrævet af sociale og sundhedsmæssige årsager, i den pågældende daginstitution			<b>B</b>	
Byrådet skal fastsætte et maksimumbeløb for forældrenes betaling til forældrearrangerede frokostordninger			<b>B</b>	
Byrådet kan fastsætte rammer for forældrearrangerede frokost- og madordninger			<b>B</b>	
Byrådet kan beslutte at ansætte køkkenpersonale til forældrearrangerede frokost- og madordninger			<b>B</b>	
Byrådet kan tilbyde at administrere forældrearrangerede frokost- og madordninger			<b>B</b>	
Byrådet kan beslutte at give tilskud til forældrearrangerede madordninger i dagtilbud under hensyn til de pågældende forældres økonomiske forhold			<b>B</b>	
<b>Etablering og drift af private dagtilbud</b>				
Byrådet skal godkende privatinstitutioner			<b>B</b>	
Byrådet fastsætter og offentliggør kriterier for godkendelse	<b>B</b>			
Byrådet kan tilbagekalde godkendelsen af en privatinstitution			<b>B</b>	
Byrådet kan opkræve et depositum vedr. ansøgning om godkendelse	<b>B</b>			
<b>Dagtilbud i private hjem og andre lokaler i børnenes hjemlige miljø</b>				
Dagtilbud i private hjem kan efter aftale med kommunalbestyrelsen drives af en privat leverandør som privat dag- pleje			<b>B</b>	
Byrådet skal godkende private hjem og andre lokaler til brug for dagpleje				<b>B</b>
Byrådet kan beslutte, at flere personer kan modtage op til 10 børn i dagplejen				<b>B</b>
Byrådet kan beslutte, at dagplejernes egne børn i samme aldersgruppe, kan indgå som barn i det antal dagplejeren får betaling for			<b>B</b>	

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Optagelse, pasningsgaranti, plads i anden kommune og opsigelse</b>				
Byrådet skal tilbyde forældre pasningsgaranti i dagtilbud				<b>B</b>
Byrådet har pligt til at anvise plads i et alderssvarende dagtilbud				<b>B</b>
Byrådet skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for ansøgning om optagelse i dagtilbud			<b>B</b>	
Byrådet træffer afgørelse om optagelse i et dagtilbud efter § 19 stk. 2 -4 eller §21 stk. 2 og 3				<b>B</b>
Byrådet kan beslutte at selvejende og udliciterede daginstitutioner og private dagplejere helt eller delvis selv kan træffe afgørelse om optagelse i institutionen	<b>B</b>			
Byrådet fastsætter og offentliggør retningslinjer for optagelse af børn i dag- tilbud			<b>B</b>	
Byrådet kan beslutte, at ansøgning om plads i dagtilbud skal ske digitalt til det enkelte dagtilbud	<b>B</b>			
<b>Plads i dagtilbud i anden kommune</b>				
Byrådet kan beslutte at lukke ventelisten for optagelse af børn fra andre kommuner i et dagtilbud			<b>B</b>	
<b>Opsigelse og udmeldelse</b>				
Byrådet skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for udmeldelse af børn i dagtilbud			<b>B</b>	
<b>Tilskud til dagtilbud og forældrenes egenbetaling</b>				
Byrådet kan beslutte at give et tilskud til at nedbringe forældrenes betaling til frokostmåltidet			<b>B</b>	
Byrådet fastsætter tilskud til privat dagpleje	<b>B</b>			
<b>Tilskud til dagtilbud i anden kommune</b>				
Byrådet i opholdskommunen kan, når forældre vælger et dagtilbud i en anden kommune end opholdskommunen, give et ekstra tilskud til at reducere institutionskommunens udgifter eller til at reducere egenbetalingen eller til begge dele	<b>B</b>			
<b>Søskendetilskud og fripladstilskud</b>				
Byrådet skal give et behandlingsmæssigt tilskud når et barn med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne af behandlingsmæssige grunde har ophold i et dagtilbud				<b>B</b>
Byrådet skal give et socialpædagogisk fripladstilskud, når ophold i dagtilbud må anses som særligt påkrævet af sociale eller pædagogiske grunde og betalingsspørgsmålet vanskeliggør barnets optagelse eller forbliven i et dagtilbud.				<b>B</b>
Byrådet skal give tilskud, når et tosproget barn med behov for sprogstimulering er optaget i et sprogstimuleringsstilbud i form af en plads i et dagtilbud på 30 timer om ugen				<b>B</b>
<b>Etablering og drift af private pasningsordninger</b>				
Byrådet skal give tilladelse hvis flere end to børn modtages i private pasningsordninger				<b>B</b>
Godkendelse af den enkelte private dagplejer				<b>B</b>
Byrådet skal føre tilsyn med forholdene i private pasningsordninger				<b>B</b>
Byrådet kan give tilladelse til, at der kan modtages op til 10 børn, hvis pasningen foretages af flere personer				<b>B</b>
<b>Tilskud til privat pasning</b>				
Byrådet kan beslutte, at der kun givestilskud til privat pasning i en bestemt del af aldersgruppen			<b>B</b>	

Byrådet kan beslutte, at give et tilskud til forældre med børn under 24 uger			<b>B</b>	
Byrådet kan beslutte at give tilskud til privat pasning til forældre i kombination med, at barnet har plads i et dagtilbud			<b>B</b>	
Byrådet skal godkende aftalen om privat pasning mellem forældre og den private pasningsordning og føre løbende tilsyn med ordningen.				<b>B</b>
Byrådet skal tilbyde at sørge for forældrenes administration af ordningen mod reduktion i tilskuddet				<b>B</b>
Byrådet skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for optagelse af børn, når tilskuddet til privat pasning bortfalder			<b>B</b>	
Byrådet fastsætter tilskuddet til privat pasning.			<b>B</b>	
Byrådet kan beslutte at forældrene ikke får tilskud til privat pasning, hvis hensynet til barnet taler for, at barnet skal optages i et dagtilbud				<b>B</b>
Byrådet kan i særlige tilfælde give tilskud til privat pasning, samtidig med at en forældre modtager barseldagspenge eller orlovsydelse for samme barn				<b>B</b>
Byrådet skal efter ansøgning give et søskendetilskud til forældre med mere end et barn i dagtilbud, fritidshjem, SFO eller privat pasning				<b>B</b>
<b>Tilskud til pasning af egne børn</b>				
Byrådet kan give forældre med børn i alderen 24 uger og indtil skolestart, økonomisk tilskud til pasning af egne børn			<b>B</b>	
Byrådet kan beslutte, at der kun gives tilskud til forældre med børn i en bestemt aldersgruppe			<b>B</b>	
Tilskuddet kan gives for én samlet periode på minimum 8 uger og maksimalt 1 år. Byrådet kan beslutte, at fastsætte en længere minimumsperiode og en kortere maksimumsperiode.			<b>B</b>	
Byrådet fastsætter tilskud til pasning af egne børn			<b>B</b>	
Byrådet skal oplyse forældrene om retningslinjerne for optagelse i dagtilbud efter tilskudsperiodens udløb				<b>B</b>
Byrådet kan beslutte at forældrene ikke kan få tilskud til pasning af egne børn efter § 86, hvis byrådet i forbindelse med iværksættelse af hjælpeforanstaltninger efter § 52 i lov om social service anser det for nødvendigt at et barn er optaget i et dagtilbud.				<b>B</b>
<b>Særlige dagtilbud</b>				
Byrådet skal sørge for, at der er det nødvendige antal pladser i særlige dagtilbud til børn, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har et særligt behov for støtte, behandling m.v., der ikke kan dækkes gennem ophold i et af de almindelige dagtilbud eller fritidshjem efter Dagtilbudsloven				<b>B</b>
<b>Andet</b>				
Orientering om magtanvendelse i dagtilbuddene			<b>O</b>	
<b>Familieafdelingen</b>				
Rådgivning generelt og anonymt				<b>B</b>
Undersøgelse mhp. iværksættelse af foranstaltninger jævnfør kap. 8				<b>B</b>
Konsulentbistand				<b>B</b>
Familiekonsulent. Praktisk pædagogisk eller anden støtte i hjemmet				<b>B</b>
Familiebehandling i familiehuset generelt				<b>B</b>
Familiebehandling ved privat praktiserende konsulenter og psykologer				<b>B</b>
Døgnophold for hele familien				<b>B</b>
Aflastningsophold				<b>B</b>
Kontaktpersonsordning barn/ung eller hele familien				<b>B</b>
Døgnophold for børn og unge på godkendte opholdssteder, på døgninstitution og på kostskoler				<b>B</b>
Anbringelse af børn/unge i godkendte plejefamilier og netværksfamilier				<b>B</b>
Følgeudgifter i forbindelse med anbringelse i plejefamilie				<b>B</b>
Supervision til plejefamilier i familiehuset				<b>B</b>
Supervision til plejefamilier ved ekstern supervisor				<b>B</b>

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
Tilbud til unge i alderen 18-23 år				<b>B</b>
Praktiktilbud				<b>B</b>
Anden hjælp i og uden for hjemmet				<b>B</b>
Støtte som erstatter en mere indgribende og omfattende foranstaltning efter § 52 stk. 3				<b>B</b>
Støtte der bevirker, at en anbringelse kan undgås				<b>B</b>
Udgifter der kan bidrage til en stabil kontakt mellem forældre og anbragte børn				<b>B</b>
Merudgiftsydelser i forbindelse med forsørgelse af et handicappet barn under 18 år				<b>B</b>
Tabt arbejdsfortjeneste				<b>B</b>
<b>Folkeoplysningsudvalget</b>				
Nedsættelse af Folkeoplysningsudvalget	<b>B</b>			
Vedtægter	<b>B</b>			
Retningslinjer om tilskud til aftenskoler, foreninger og lokaler samt anvisning af lokaler			<b>B</b>	
<b>Fritidsforanstaltninger for børn og unge</b>				
Godkendelse og tilskud til klubber			<b>B</b>	
<b>Folkebiblioteker</b>				
Organisering af kommunens biblioteksvæsen			<b>B</b>	
<b>Forsamlingshuse og foreningshuse</b>				
Retningslinjer for tilskud og drift			<b>B</b>	
<b>Museer, haller og lokalhistoriske arkiver</b>				
Tilskud til museer, haller og lokalhistoriske arkiver	<b>B</b>			
Godkendelse af museers og hallers budget og regnskab			<b>B</b>	
Godkendelse af museers og hallers vedtægter			<b>B</b>	
Godkendelse af lokalhistoriske vedtægter				<b>B</b>
<b>Andre kulturelle opgaver</b>				
Tilskud til kulturelle opgaver			<b>B</b>	

## Klima-, Natur-, og Genbrugsudvalget

Sagsområde	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Udvikling og gennemførelse af strategi for "Middelfart den grønne vækstkommune"</b>				
Strategi	B			
Udvikling og gennemførelse			B	
<b>Klima og energi</b>				
Strategisk Klima- og energiplan	B			
Initiativtager til klima- og energiprojekter (klima- og energihensyn indlejres i øvrige planer og politikker)			B	
Klimatilpasningsplan	B			
Gennemførelse				B
<b>Det åbne lands planlægning</b> <i>(Bortset fra områder beskrevet under Teknisk udvalg)</i>				
Overordnet planlægning	B			B
Administration vedr. skovrejsningsområder lavbundsarealer vådområder, naturbeskyttelsesinteresser				B
Administration vedr. kulturhistoriske, geologiske og landskabelige bevaringsværdier				B
Arealanvendelsen af vandløb, søer og kystvande				B
Offentlighedens adgang til strande, skove, udyrkede arealer mv.				B
<b>Miljømålslov</b>				
Kommunale handleplaner, naturplan- lægning mv.	B			
<b>VVM for biogasanlæg og vindmøller</b> <i>(husdyrbrug, se herunder vedr. miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug)</i>				
Screeninger (vurdering af om et projekt er omfattet af VVM- bestemmelserne)				B
Udarbejdelse af VVM (vurdering af virkningen på miljøet)	B			
<b>Lov om miljøvurdering af planer og programmer</b> <i>(undtagen lokalplaner)</i>				
Miljøvurdering af planer og programmer	B			
<b>Vand- og naturbeskyttelse</b>				B
Dispensation inden for beskyttede naturtyper				B
Dispensation inden for sø- og åbeskyttelseslinjen				B
Dispensation inden for skovbyggelinjen				B
Dispensation fra Kirkebyggelinjen				B
Anmeldeordning inden for Natura 2000 områderne				B
Offentlighedens adgang				B
<b>Vand- og naturplaner</b>				
Natura 2000-handleplaner	B			
Forslag til indsatsprogrammets supplerende foranstaltninger (til statens vandområdeplan for Lillebælt)	B			
Politiske hørings svar i forbindelse med statens høringer	B			
Tekniske hørings svar i forbindelse med statens høringer				B

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Naturforvaltning</b>				
Godkendelse af plejeplaner på private, fredede arealer				<b>B</b>
Naturforvaltningsaftaler på private arealer				<b>B</b>
<b>Biodiversitet</b>				
Strategi	<b>B</b>			
Implementering og revision af handleplan				<b>B</b>
<b>Husdyrbrug</b>				
Skærpelser og dispensationer: Dispensationer fra afstandskravene, placering, indretning og drift				<b>B</b>
Tilladelser og godkendelser m.v. af husdyrbrug med lovmæssig hørings- periode				<b>B</b>
Varslinger /påbud /forbud /indskærpelser og politianmeldelser				<b>B</b>
<b>Fortids- og kulturminde</b>				
Naturbeskyttelseslovens § 18 - afgørelser om dispensation inden for fortidsmindebeskyttelseslinien				<b>B</b>
Museumslovens § 29 – Dispensationsansøgninger i forhold til beskyttede diger				<b>B</b>
Bekg. 1027 (21.10.2004) Pleje af kommunalt ejede fortidsminder				<b>B</b>
<b>Miljøbeskyttelsesloven</b>				
Miljøgodkendelser, tilladelser og afslag				<b>B</b>
Varslinger/påbud /forbud/ indskærpelser og politianmeldelser				<b>B</b>
Godkendelse af virksomheder efter risikobekendtgørelsen			<b>B</b>	
Tilslutningstilladelser for spildevand, § 19 tilladelser samt udledningstilladelser til recipient				<b>B</b>
Spildevandsplanen	<b>B</b>			
Regulativ for tømningsskema for bundfældningstanke og betalingsvedtægt for kloakforsyning			<b>B</b>	
Godkendelse af takster for spildevand	<b>B</b>			
<b>Bade- og bassinvand</b>				
Badevandskontrol, tilsyn med badevand				<b>B</b>
Godkendelse af og tilsyn med svømmebade, kontrol af bassinvand				<b>B</b>
<b>Skadedyrsområdet</b>				
Indsatsplan for regulering af måger				<b>B</b>
Regulering af måger				<b>B</b>
Rottebekæmpelse				<b>B</b>
Varslinger/påbud /forbud/ indskærpelser og politianmeldelser/selvhjælpshandlinger				<b>B</b>
Handlingsplan for kommunal rottebekæmpelse			<b>B</b>	
Katte – godkendelse af indfangning				<b>B</b>
<b>Affaldshåndtering</b>				
Sagsbehandling jf. miljøbeskyttelseslovens kapitel 6 og 7 om affald samt genanvendelse og renere teknologi				<b>B</b>
Affaldsplanlægning og regulativer, fastsættelse af gebyrer	<b>B</b>			



<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Varmeforsyning</b>				
Projektgodkendelse vedr. transmissions- og fordelingsledninger samt distributionsnet og forsyningsområder			<b>B</b>	
Projektgodkendelse vedr. produktions- og behandlingsanlæg (fjernvarmeværker, blokvarmecentraler m.v.)	<b>B</b>			
Afgørelser i enkeltsager jf. "bekendtgørelse om tilslutning m.v. til kollektive varmforsyningsanlæg"			<b>B</b>	
<b>Agenda 21</b>				
Strategi	<b>B</b>			
Projekter				<b>B</b>
<b>Vandløb (Vandløbsloven)</b>				
Offentlige og private vandløb, broer og overkørsler, regulering og restaurering m.v. af vandløb				<b>B</b>
<b>Lov om kystbeskyttelse</b>				
Beslutning om at fremme eller ikke fremme sager.				<b>B</b>
Administration af loven, herunder påbud og politianmeldelser				<b>B</b>
Afgørelser om bade- og bådebroer				<b>B</b>
<b>Jordforureningsloven</b>				
Tilladelser efter § 8 til bygge- og anlægsarbejde				<b>B</b>
Varslinger/påbud /forbud/ indskær- pelse og politianmeldelser				<b>B</b>
Områdekategorisering af byområder iht. jordforureningsloven	<b>B</b>			
<b>Vandforsyning</b>				
Drikkevandskontrol, tilsyn med vand- værker, brønde og borer, indvindingstilladelser				<b>B</b>
Vandforsyningsplan, indsatsplan, kommunal beredskabsplan	<b>B</b>			
Regulativer og godkendelse af takst- blade for vandværker			<b>B</b>	
<b>Teknik og ejendomme inden for miljø og forsyning</b>				<b>B</b>
<b>Drift og vedligeholdelse af bygninger og arealer</b>				<b>B</b>
<b>Drift og pleje af kommunale skove, vandløb og naturområder</b>				<b>B</b>
Godkendelse af plejeplaner				<b>B</b>
<b>Drift og vedligeholdelse af Naturparken Hindsgavl Dyrehave</b>				<b>B</b>
<b>Energistyring/forbrug i kommunale bygninger</b>				<b>B</b>
<b>Bygge- og anlægsarbejder</b> (programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag)	<b>B</b>			

## Skoleudvalget

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Folkeskolen</b>				
Sammenhængende Børn- og ungepolitik	<b>B</b>			
Oprettelse af selvstændig skole for 10. klassetrin	<b>B</b>			
Nedlæggelse af skoler	<b>B</b>			
Fælles leder og bestyrelse for folkeskole med SFO og dagtilbud	<b>B</b>			
Aldersintegrerede klasser (børnehaveklasser 1.-2. klassetrin)	<b>B</b>			
Rullende skolestart (individuel optagelse i skolen baseret på barnets alder)	<b>B</b>			
Retningslinjer for skoleskift			<b>B</b>	
Mål og rammer for skolernes virksomhed	<b>B</b>			
Pædagogisk udvikling, styring og til- syn	<b>B</b>			
Bevillinger til skolevæsenet og økonomiske rammer til de enkelte skoler	<b>B</b>			
Ansættelser og afskedigelser af ledere og lærere, jf. § 44 stk. 7.				<b>B</b>
Skolestrukturen herunder antallet af skoler, specialundervisning og klassestruktur samt SFO	<b>B</b>			
Specialundervisning og specialpædagogisk bistand jf. § 3 stk. 2 og §4 stk. 2			<b>B</b>	
Kommunens inddeling i skoledistrikter	<b>B</b>			
Undervisningsordning og undervisningens strukturering, herunder valgfag			<b>B</b>	
Skoleårets begyndelse samt ferier/fridag			<b>B</b>	
Generelle retningslinjer for skolernes virksomhed efter § 3 stk. 5 og 6	<b>B</b>			
Frivillige madordninger	<b>B</b>			
Specialpædagogisk bistand jf. §4 stk. 1				<b>B</b>
Henvielse til undervisning på andre skoler				<b>B</b>
Retningslinjer om indskrivning og optagelse			<b>B</b>	
Læseplaner (vejl. mv.)			<b>B</b>	
Trin og slutmål jf. §10 stk. 3			<b>B</b>	
Mål og indholdsbeskrivelse for SFO jf. § 3 stk. 7			<b>B</b>	
<b>Kvalitetsrapporter</b>				
Udarbejdelse af kvalitetsrapport	<b>B</b>			
Godkendelse af handlingsplan	<b>B</b>			
Fastsættelse af styrelsesvedtægt	<b>B</b>			
Vederlag til skolebestyrelsesmedlemmer	<b>B</b>			
Rammeaftaler med regionen	<b>B</b>			
Godkendelse af undervisning i dag- og døgnbehandlingstilbud			<b>B</b>	
<b>Undervisning af tosprogede elever</b>				
Modermålsundervisning jf. 5 stk. 7	<b>B</b>			
Modtageklasser	<b>B</b>			
Dansk som andetsprog §3 I LBG. Nr. 747 af 20. juni 2016				<b>B</b>
Basisundervisning i dansk som andetsprog §4 i LBG. Nr. 747 af 20. juni 2016				<b>B</b>
Henvielse af tosprogede elever til anden skole §7 i LBG nr. 747 af 20. juni 2016	<b>B</b>			

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Befordring</b>				
Befordring af elever jf. §26 stk. 1			<b>B</b>	
Hjemme- og sygeundervisning jf. § 26, stk. 2			<b>B</b>	
Forberedende grunduddannelse (FGU)			<b>B</b>	
Den kommunale (KUI) sammenhængende ungeindsats			<b>B</b>	
<b>Ungdommens uddannelsesvejledning (UU)</b>			<b>B</b>	
<b>Elevstøtte til elever på efterskoler, husholdningsskoler mv.</b>				
Efterskoler – elevstøtte			<b>B</b>	
Private skoler - elevstøtte			<b>B</b>	
<b>Drift og indvendig vedligeholdelse af bygninger, anlæg og arealer</b>				<b>B</b>
<b>Bygge- og anlægsarbejder</b> (programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag)	<b>B</b>			
Læreraftalen jf. lærerernes overenskomst				<b>B</b>
<b>Mobning</b>				
Udarbejdelse og gennemførelse af en antimobbestrategi				<b>B</b>
<b>Ungdomsskoler og ungdomsklubber</b>				
Organisering af den kommunale ungdomsklub	<b>B</b>			
Godkendelse af vedtægter			<b>B</b>	
Udarbejdelse af en ungdomsskoleplan			<b>B</b>	
<b>Musikskoler og andre musikfaciliteter</b>				
Organisering af den kommunale musik- skole	<b>B</b>			
Godkendelse af vedtægter			<b>B</b>	

## Social- og sundhedsudvalget

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
Vedtagelse af kvalitetsstandarder for udvalgets område	<b>B</b>			
Vedtagelse af pris på mad til hjemmeboende	<b>B</b>			
Vedtagelse af pris på servicepakke på plejecentre og bosteder	<b>B</b>			
Vedtagelse af pris for egenbetaling på kørsel til dagtilbud og træning	<b>B</b>			
Godkendelse af kriterier og vilkår for private leverandører på ældreområdet			<b>B</b>	
Godkendelse af private leverandører jfr. ovenstående				<b>B</b>
Aftaler om tværkommunalt samarbejde på fagområdet			<b>B</b>	
Driftsoverenskomster/aftaler af væsentlig økonomisk betydning for hele kommunen	<b>B</b>			
Vedtagelse af retningslinjer for brugerinddragelse			<b>B</b>	
Fordeling af midler efter Servicelovens § 18			<b>B</b>	
Fordeling af midler efter Servicelovens § 79			<b>B</b>	
Visitationskriterier til ældre- og pleje- boliger			<b>B</b>	
Godkendelse af rammeaftale på det specialiserede område	<b>B</b>			
Godkendelse af sundhedsaftalen	<b>B</b>			
Prioriteringer vedr. det forebyggende sundhedsarbejde			<b>B</b>	
Nedsættelse af handicapråd, ældre- råd og udsatteråd	<b>B</b>			
Anmodning om værgemål				<b>B</b>
Tilsyn med kommunale og private leverandører og tilbud			<b>O</b>	<b>B</b>
Magtanvendelse			<b>O</b>	<b>B</b>
Risikobaseret tilsyn fra embedslægen og tilsyn fra Socialtilsyn Syd			<b>O</b>	<b>B</b>
Den sundhedsstrategiske dagsorden	<b>B</b>	<b>I</b>	<b>I</b>	

## Teknisk udvalg

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Fysisk planlægning</b> (lokalplanlægning og kommuneplanrammer)				
Kommuneplanrammer	<b>B</b>			
Lokalplaner	<b>B</b>			
Tillæg til kommuneplanen	<b>B</b>			
Forbud i henhold til § 14	<b>B</b>			
<b>Administration af planlovgivning undtagen VVM-sager for husdyrbrug, biogasanlæg og vindmøller</b>				
Tilbageførelse af arealer til landzone				<b>B</b>
Udstykning/bebyggelse i landzone				<b>B</b>
Ændret anvendelse i landzone				<b>B</b>
Ændret anvendelse af landbrugsejendomme				<b>B</b>
Godkendelse af vedtægter for grundejerforeninger i henhold til lokalplaner				<b>B</b>
<b>Byggemodning og salg af grunde</b>				
Projektering af byggemodning				<b>B</b>
Udbud af anlægsarbejde				<b>B</b>
Tilsyn				<b>B</b>
<b>Bygge- og boligforhold</b>				
Byggetilladelser				<b>B</b>
<b>Byfornyelse</b>				
Anlægsarbejder under byfornyelsesområde				<b>B</b>
Byfornyelsesbeslutning for enkeltejendomme				<b>B</b>
<b>Offentlige og private veje herunder trafiksikkerhed</b>				
Myndighedsafgørelser vedr. adgang mv.				<b>B</b>
Drift og vedligeholdelse af kommunale veje				<b>B</b>
Vinterberedskab				<b>B</b>
Oplysningsvirksomhed vedr. trafiksikkerhed				<b>B</b>
Projektering og udbud af vejanlægsarbejder				<b>B</b>
<b>Kollektiv trafik</b>				
Drift af den kollektive trafik				<b>B</b>
Drift af busstoppesteder				<b>B</b>
<b>Lystbådehavne</b>				
Drift og vejvedligeholdelse af de kommunale lystbådehavne				<b>B</b>
Administration af bådpladser				<b>B</b>
<b>Vejvæsen</b>				
Drift af entreprenøraftdelingens materielgårde				<b>B</b>
<b>Udvendig vedligeholdelse af kommunale bygninger</b>				<b>B</b>

<b>Sagsområde</b>	Byråd	Økonomiudvalg	Stående udvalg	Direktør
<b>Udleje og bortforpagtning af kommunale ejendomme og arealer samt drift og vedligeholdelse</b>				
Administration				<b>B</b>
<b>Rekreative områder i byen, parker og torve</b>				
Drift og vedligeholdelse af rekreative områder i byen, parker og torve				<b>B</b>
<b>Bygninger, anlæg og arealer under udvalgets område</b>				<b>B</b>
<b>Bygge- og anlægsarbejder</b> (programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag)	<b>B</b>			
<b>Taxa administration</b>				
Ændringer af Taxi-takster			<b>B</b>	
Tildeling af tilladelser, fastsættelse af antal tilladelser			<b>B</b>	
Klagesager				<b>B</b>
Udstedelse af førerkort til taxi, udlevering af og modtagelse af ansøgninger				<b>B</b>
Oprettelse og drift af bestillingskontor og godkendelse af ansvarlig leder, vedtægter for bestillingskontor			<b>B</b>	
<b>Lovpligtigt Skorstensfejerarbejde</b>				
Godkendelse af kontrakt med skorstensfejermester	<b>B</b>			
Bek. om brandværnsforanstaltninger for skorstene og ildsteder, nr. 239 af 27. april 1993				
<b>Misligholdelse af kontrakten</b>			<b>B</b>	
<b>Trekantens Brandvæsen I/S</b>				
Godkendelse og nedlæggelse af sikringsrum/offentlige beskyttelsesrum m.m.	<b>B</b>		*	
Tilladelse til placering, indretning og brug af virksomheder og steder, hvor der opbevares, overdrages, erhverves, anvendes eller fremstilles fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler (fyrværkeriloven)	<b>B</b>		*	

\*Det forberedende arbejde udarbejdes af Beredskabskommissionen